

2 LUKU

TOIMIELINORGANISAATIO

Kunnan toimielimet ovat monijäsenisiä kunnan viranomaisia. Kunnassa on oltava valtuusto, kunnanhallitus, lupa- ja valvonta-asioita käsittelevä toimielin, tarkastuslautakunta sekä vaalilaissa säädetyt vaalitoimielimet.

Toimielinten kokoonpano

Toimielinten jäsenmäärät ovat seuraavat:

Keskusvaalilautakunta 5
Tarkastuslautakunta 5
Kunnanhallitus 7
Sivistyslautakunta 5
Tekninen lautakunta 5
Rakennus- ja ympäristölupalautakunta 5
Kunnanhallituksen perusturvajaosto 3

Perusopetuksen johtokunnat 7
Lukion johtokunta 7

7 § Valtuusto

Valtuustossa on 27 valtuutettua.

8 § Kunnanhallitus

Kunnanhallituksessa on 7 jäsentä, joista valtuusto valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan ja yhden (1) varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kunnanhallituksen toimikausi on kaksi vuotta. Toimikausi alkaa tai päättyy valtuutettujen toimikauden vaihtuessa.

9 § Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunnassa on 5 jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

10 § Lautakunnat

Sivistyslautakunta

Tekninen lautakunta

Rakennus- ja ympäristölupalautakunta

Keskusvaalilautakunnasta, vaalilautakunnista ja vaalitoimikunnista säädetään vaalilaissa.

17 § Organisaatio ja tehtävät

Kunnanhallitus ja lautakunnat määräävät alaisensa toimialan organisaatiosta ja tehtävistä siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty.

HALLINTO JA HYVINVOINTITOIMIALUE

Palvelualueet

konsernipalvelut

sosiaali- ja työllisyyspalvelut

hyvinvointipalvelut (liikunta, nuoriso, kulttuuri ja vapaa sivistystyö)

TEKNISET PALVELUT TOIMIALUE

Palvelualueet

tekniset palvelut

rakennus- ja ympäristöpalvelut

Kunnanhallituksen suorassa alaisuudessa ovat konsernipalvelut, sosiaali- ja työllisyyspalvelut, terveyspalvelut, maaseutupalvelut, lomituspalvelut, elinkeinopalvelut. **Lautakunnat vastaavat oman palvelualueen talouden ja toiminnan ohjauksesta.**

Konsernin johtamisesta, sosiaali- ja terveyspalvelujen ulkoistamissopimuksesta ja elinkeinotoiminnasta vastaa kunnanjohtaja.

Hallinto- ja hyvinvointitoimialueesta vastaa hallinto- ja talousjohtaja.

Teknisten palvelujen toimialueesta vastaa tekninen johtaja.

Palvelualueiden johtamisesta vastaavat palvelualueiden johtaja.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen johtavat viranhaltijat: johtava lääkäri ja johtava sosiaalityöntekijä päättävät

- sosiaali- ja terveysalaan kuuluvat julkisen vallan käyttöä edellyttävät viranhaltijapäätökset

Kunnanjohtajan ratkaisovalta

Kunnanjohtaja päättää:

1. lausuntojen ja vastineiden antamisesta kotikunta-asioissa
2. yhtiöjärjestyksen mukaisen lunastusoikeuden käyttämisestä yhtiöissä, joissa kunta on osakkaana ja joissa lunastusoikeutta ei käytetä
3. lausuntojen antamisesta linja-autoliikenteen aikataulu- ja linjamuutoksista

4. lausuntojen antamisesta anniskeluasioissa
5. talousarviolainan ja tilapäislainan ottamisesta kunnanvaltuuston hyväksymän euromäärän rajoissa
6. kunnanvaltuuston vahvistaman määrärahan puitteissa antolainoista päättäminen kunnassa toimiville yleishyödyllisille yhteisöille
7. yhtiöiden ja yksityishenkilöiden verotuspäätösten muutoksenhausta
8. julkisista kuulutuksista annetussa laissa tarkoitetun julkipanosta huolehtivan vastuunalaisen hoitajan määräämisestä
9. kannatusilmoitusten antamisesta sekä lahjoitusten tekemisestä tavanomaisiin hyvän-
tekeväisyystarkoituksiin
10. koulutus- ja asiantuntijapalvelujen hankkimisesta
11. irtaimen omaisuuden sekä palveluiden ostamisesta ja myynnistä, leasing- ja muista sopimuksista sekä urakkasopimuksista 60 000 euroon saakka
12. kunnan omaisuuden ja vastuiden vakuuttamisesta
13. henkilöstön vahingonkorvausvastuusta (työnantajan takautumisoikeus) 5 000 euroon saakka
14. päättää pankkitilien avaamisesta, lopettamisesta ja alitilittäjäkassojen perustamisesta ja
lopettamisesta sekä hyväksyy pankkitilien käyttöoikeudet
15. Edunvalvonta ja lausunnot sidosryhmille
16. Hankesitoumukset omavastuu 5 000 euroon saakka

Palvelualueen johtajan tehtävät ja ratkaisuvallta

- päättää tositteiden ja laskujen hyväksymisestä
- vastaa palvelujen kilpailuttamisesta ja sopimusten valmistelusta sekä valvoo sopimuksen toteutumista
- päättää toimielimen hallintaan kuuluvien alueiden ja tilojen sekä niihin kuuluvien laitteiden tilapäisestä (enintään 1 vuosi) käytöstä
- päättää käytetyn irtaimiston poistamisesta ja poistetun irtaimiston myynnistä tai muusta luovuttamisesta kunnanhallituksen hyväksymien ohjeiden mukaisesti
- päättää palvelualueen kunnalle tulevien suoritusten vakuuksien hyväksymisestä, valvomisesta, muuttamisesta ja vapauttamisesta
- päättää palvelualueen lupa- ja rahoitushakemusten laatimisesta
- päättää valtionosuus- ja muiden viranomaisten edellyttämien selvitysten ja tilastotietojen laatimisesta
- päättää palvelualueen tulosityksikköjaon hyväksymisestä
- päättää tulosalue- ja yksiköiden työnjaosta määräämisestä
- päättää meno- ja valtionosuusjäämien poistamisesta
- päättää käyttösuunnitelmien hyväksymisestä
- vastaa palvelualueen hankehallinnasta

Hallinto- ja talousjohtaja päättää

- päättää pankkitilien avaamisesta, lopettamisesta ja alitilittäjäkassojen perustamisesta ja lopettamisesta sekä hyväksyy pankkitilien käyttöoikeudet
- saatavien perintään siirtämisestä, saatavien maksujärjestelyistä ja saatavien poistamisesta (yksittäinen saatava enintään 5 000 €)

- perinnästä luopumisesta silloin kun saatavan suuruuteen ja perimiskustannuksiin nähden perintä ei ole taloudellisesti järkevää
- maksu- ja luottokorttien myöntämisestä
- irtaimen omaisuuden sekä palveluiden ostamisesta ja myynnistä, leasing- ja muista sopimuksista sekä urakkasopimuksista 60.000 euron rajoissa
- toimialueen sopimuksista (konsernipalvelut, sosiaali- ja työllisyyspalvelut, hyvinvointipalvelut ja lomituspalvelut), jotka ylittävät palvelualueen johtajien valtuudet
- toimialueen (konsernipalvelut, sosiaali- ja työllisyyspalvelut, hyvinvointipalvelut ja lomituspalvelut) palvelualueiden työnjaosta määrääminen
- liikuntatoimen ja nuorisotoimen kohdeavustuksista

Hallinto- ja talousjohtaja

- vastaa vastuualueensa hallituksen alaisten asioiden valmistelusta, silloin kun se ei kuulu palvelualueen valmisteluvastuulle
- vastaa vastuualueensa lautakunnan alaisten asioiden valmistelusta, silloin kun se ei kuulu palvelualueen valmisteluvastuulle
- vastaa palvelualueiden välisestä yhteistyöstä ja poikkihallinnollisesta kehittämisestä
- johtaa konsernipalvelujen, sosiaali- ja työllisyyspalvelujen, lomituspalvelujen ja hyvinvointitoimen alaista henkilöstöä, taloutta ja toimintaa

Tekninen johtaja päättää:

- päättää rakentamisen urakkasopimuksista, joissa urakkahinta on enintään 150 000 euroa
- rakennusten sekä muiden rakenteiden luonnos- ja pääpiirustukset, arvo on alle 150 000 euroa hyväksymisestä
- kunnan omistamien tonttien ja rakennuspaikkojen luovuttamisesta kunnanvaltuuston vahvistamien periaatteiden mukaisesti
- kunnan omistuksessa olevien rakennusten purkamisesta talousarvion puitteissa
- teollisuus- ja liiketilojen vuokraamisesta kunnanhallituksen vahvistaminen perusteiden mukaisesti
- metsätaloustuotteiden myynnistä kunnanhallituksen vahvistamien perusteiden mukaisesti
- irtaimen omaisuuden sekä palveluiden ostamisesta ja myynnistä, leasing- ja muista sopimuksista sekä urakkasopimuksista 60 000 euron rajoissa
- etuosto-oikeuden käyttämisestä maakaupoissa, joissa etuosto-oikeutta ei käytetä
- toimialueen työnjaosta määrääminen

Tekninen johtaja

- vastaa teknisten palvelujen valmistelusta lautakunnalle ja hallitukselle
- johtaa teknisten palvelujen sekä rakennus- ja ympäristölautakunnan alaista henkilöstöä, taloutta ja toimintaa

Kehitysrehtori päättää:

- irtaimen omaisuuden sekä palveluiden ostamisesta ja myynnistä, leasing- ja muista sopimuksista sekä urakkasopimuksista seuraavasti: kehitysrehtori 30 000 euroa
- harkinnanvaraiset koulukuljetuspäätökset

- oppilaisiin ja opiskeluun liittyvät harkinnanvaraiset yksilöpäätökset
- kehitysrehtori vastaa valmistelusta lautakunnalle
- kehitysrehtori johtaa opetuspalvelujen henkilökuntaa ja taloutta

Varhaiskasvatusjohtaja päättää:

- irtaimen omaisuuden sekä palveluiden ostamisesta ja myynnistä, leasing- ja muista sopimuksista sekä urakkasopimuksista seuraavasti:
varhaiskasvatusjohtaja 30 000 euroa
- harkinnanvaraiset yksilö- ja asiakaspäätökset
- varhaiskasvatusjohtaja vastaa valmistelusta lautakunnalle
- varhaiskasvatusjohtaja johtaa varhaiskasvatuksen henkilöstöä ja taloutta

Johtava sosiaalityöntekijä päättää:

- sosiaalihuolto- ja lastensuojelu- ja toimeentulotukilain mukaiset asiakaspäätökset
- isyyden tunnustamisen vastaanotto, tapaamis- huolto- ja elatussopimusten vahvistamiset
- asiakasmaksualennukset
- asioimiskuljetuspäätökset
- vastaa valmistelusta perusturvajaostolle

24 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta

Kunnanhallituksen tehtävät:

Kunnanhallituksen tehtävänä on vastata kunta- ja muissa laeissa määrätyn lisäksi

- 1) valmistella kunnanvaltuuston päätettäväksi tulevat asiat
- 2) seurata kunnanvaltuuston kunnan organisaatiolle asettamien tulostavoitteiden toteutumista
- 3) vastata kunnan talouden vakaudesta ja organisaation tuloksellisesta toiminnasta sekä
- 4) johtaa kunnan hallintoa, ohjata toimialoja ja edistää konsernin johdon ja palvelualueiden keskinäistä yhteistyötä

Lisäksi kunnanhallitus vastaa

1. Lomituspalveluista
2. Pelastustoimesta ja väestönsuojelusta
3. Maankäytön suunnittelusta
4. Maaseutupalveluista
6. Teknisestä toimesta
8. Konsernipalveluista
5. Sosiaali- ja terveystalouden palvelujen järjestämisestä ja valvonnasta
6. Elinkeinopalveluista
- 7 Joukkoliikennepalveluista

Kunnanhallitus nimeää elinvoimaryhmän, jonka tehtävänä on toteuttaa kunnanvaltuuston hyväksymää elinkeino-ohjelmaa ja kehittää kunnan elinkeinopalveluita.

Kunnanhallituksen ratkaisuvallta

Kunnanhallitus päättää:

1. Hankintatoimen yleisistä periaatteista.
2. Hyväksyy hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat.
3. Vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan.
4. Kunnan omaisuus-, henkilöstö-, ja toimintariskien vakuuttamisperiaatteiden vahvistamisesta.
Henkilöstöpolitiikasta ja henkilöstöhallinnon periaatteista.
5. Virka- ja työehtosopimuksen täytäntöönpanosta, virkaehtosopimuksen harkinnanvaraisten määräysten soveltamisesta, ellei tehtävää ole annettu lautakunnan tai viranhaltijan ratkaistavaksi, pääsopimuksen ja työehtosopimuksen mukaisten paikallisneuvottelujen sekä kunnan viranhaltijain neuvotteluoikeudesta annetun lain mukaisten neuvottelujen käymisestä.
6. Ympäristösuojelulain mukaisia tehtäviä hoitavasta viranhaltijasta.
7. Henkilöstön vahingonkorvausvastuusta (työnantajan takautumisoikeus), ellei jonkin asian osalta tehtävää ole annettu jonkin toisen toimielimen tai viranhaltijan hoidettavaksi.
8. Selityksen antamisesta kunnanvaltuuston päätöksestä kunnanhallituksen voidessa yhtyä valtuuston päätökseen.
9. Asemakaavan hyväksymisestä, kun kysymys on maankäyttö- ja rakennuslain § 52 mukaisesta muusta kuin vaikutukseltaan merkittävästä kaavasta.
10. Rakennusten sekä muiden rakenteiden ja laitteiden luonnospiirustusten ja pääpiirustusten hyväksymisestä silloin kun hankkeen kustannusarvio ylittää 150.000 euroa, valtuuston hyväksymän esisuunnitelman perusteiden mukaisesti.
11. Kunnan omistuksessa olevien rakennusten purkamisesta, ellei jonkin asian osalta tehtävää ole annettu jonkin toisen toimielimen tai viranhaltijan hoidettavaksi.
12. Päättää tieliikennelain 51 §:n mukaisista luvista, ellei jonkin asian osalta tehtävää ole annettu jonkin toisen toimielimen tai viranhaltijan hoidettavaksi.
13. Toimialansa maksuista valtuuston määräämien perusteiden mukaisesti, ellei jonkin asian osalta tehtävää ole annettu jonkin toisen toimielimen tai viranhaltijan hoidettavaksi.
14. Kiinteän omaisuuden ostamisesta, myynnistä ja vuokrauksesta kunnanvaltuuston vahvistamien perusteiden mukaisesti, ellei jonkin asian osalta tehtävää ole annettu jonkin toisen toimielimen tai viranhaltijan hoidettavaksi.
15. Irtaimen omaisuuden myymisestä, ellei jonkin asian osalta tehtävää ole annettu jonkin toisen toimielimen tai viranhaltijan hoidettavaksi.
16. Teollisuus- ja liiketilojen vuokraamisesta, ellei jonkin asian osalta tehtävää ole annettu jonkin toisen toimielimen tai viranhaltijan hoidettavaksi.
17. Maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettujen rakentamiskehotuksen antamisesta päättää saatavien poistamisesta, ellei jonkin asian osalta tehtävää ole annettu jonkin toisen toimielimen tai viranhaltijan hoidettavaksi.
18. Luonnonvarojen ja metsätaloustuotteiden myynnistä, ellei jonkin asian osalta tehtävää ole annettu jonkin toisen toimielimen tai viranhaltijan hoidettavaksi.
19. Kadun luovuttamisesta yleiseen käyttöön.
20. Yleisen alueen haltuunoton yhteydessä rakenteiden ja istutusten sekä ilmaisluovutusvelvollisuuden ylittävän katualueen korvaamisesta.
21. Aravalain, aravarajoituslain ja vuokratalojen ja omistusasuntojen korkotukilain mukaan kunnalle kuuluvista tehtävistä niiltä osin kuin ei ole tällä säännöllä määrätty jonkin toisen viranomaisen tehtäväksi.

22. Lain, ajoneuvojen siirtämisestä ja romuajoneuvojen hävittämisestä (28.2.1975/151) perusteella kunnalle kuuluvat päätökset, ellei jonkin asian osalta tehtävää ole annettu jonkin toisen toimielimen tai viranhaltijan hoidettavaksi.
23. Maaseutuhallintopalvelujen järjestämisestä.
24. Maatalouslomituksen hallinnon järjestämisestä.
25. kunnalle tulevan lahjoituksen tai testamentin vastaanottamisesta sekä valtionperinnön hakemisesta, käyttökohteesta sekä valtionperintönä, lahjoituksena ja testamentilla saadun omaisuuden edellyttämistä realisointitoimenpiteistä

26 § Lautakuntien yleiset tehtävät ja toimivalta

Lautakunnan yleiset tehtävät:

1. valmistella alaisensa toiminnan osalta strateginen suunnitelma, jonka valtuusto hyväksyy
2. hyväksyä alaisensa toiminnan osalta toimintasuunnitelmat ja asettaa tavoitteet sekä niiden arviointikriteerit
3. määritellä alaisensa toiminnan toimintapolitiikka
4. valvoa suunnitelmien ja tavoitteiden toteutumista
5. valmistella alaisensa toiminnan osalta talousarvio ja -suunnitelma sekä seurata talousarvion toteutumista ja tehdä tarvittaessa muutosesitykset talousarvioon.

Lautakunnan yleinen ratkaisovalta:

1. hyväksyy alaisensa toiminnan osalta sopimukset ja avustukset
2. päättää palvelu- ja muiden maksujen perusteista ja suuruudesta kunnanvaltuuston määrittämän maksupolitiikan mukaisesti
5. päättää alaisensa toiminnan osalta irtaimen omaisuuden sekä palveluiden ostamisesta ja myynnistä.
6. päättää alaisensa toiminnan osalta vahingonkorvauksien myöntämisestä enintään 20 000 euroon saakka.
7. voi asettaa toimikunnan toimialalleen määrätyn tehtävän hoitamista varten
8. päättää muut toimialaansa kuuluvat asiat, ellei laista, asetuksista ja tästä säännöstä muuta johdu.

28 § Sivistyslautakunta

Opetuspalvelut

Sivistyslautakunnan tehtävät ja ratkaisovalta

Sivistyslautakunnan tehtävänä on opetuspalvelujen järjestäminen, talouden ohjaus ja riskien hallinta.

Sivistyslautakunta ratkaisee asiat, jotka ovat

1. perusopetuslaissa ja –asetuksessa
2. lukiolaissa ja –asetuksessa

Esittely sivistyslautakunnassa

Opetuspalvelujen esittelijänä toimii kehitysrehtori

Varhaiskasvatus

Sivistyslautakunnan tehtävät ja ratkaisuvälit

Sivistyslautakunnan tehtävänä on varhaiskasvatuspalvelujen järjestäminen, talouden ohjaus ja riskien hallinta.

Sivistyslautakunta ratkaisee asiat, jotka ovat

- varhaiskasvatuslaissa ja asetuksessa lasten päivähoidosta
- perusopetuslaissa ja -asetuksessa; esiopetus ja aamu- ja ilta- ja iltapäivätoiminta
- laissa varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista

Esittely sivistyslautakunnassa

Varhaiskasvatuksen esittelijänä toimii varhaiskasvatusjohtaja

Hyvinvointipalvelut

Sivistyslautakunnan tehtävät ja ratkaisuvälit

- Sivistyslautakunnan tehtävänä on hyvinvointipalvelujen (kulttuuri, kirjasto, nuorisoyhteisö, liikunta ja vapaa sivistystyö) järjestäminen, talouden ohjaus ja riskien hallinta.

Sivistyslautakunta ratkaisee asiat, jotka ovat

1. kirjastolaissa ja -asetuksessa
2. laissa ja asetuksessa kuntien kulttuuritoiminnasta
3. liikuntalaissa ja -asetuksessa
4. nuorisolaissa ja -asetuksessa
5. vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa ja asetuksessa
6. taiteen perusopetuksesta annetussa laissa

Esittely sivistyslautakunnassa

Hyvinvointipalvelujen esittelijänä toimii hallinto- ja talousjohtaja.

Koulujen johtokunnat ja tehtävät

- Hyväksyy koulun opetussuunnitelmaan perustuvan lukuvuosisuunnitelman
- Hyväksyy johtokunnan toimintakertomuksen
- Edistää kodin- ja koulun yhteistyötä
- Hyväksyy koulun järjestyssäännöt
- Seuraa talousarvioin toteutumista
- Seuraa koulun kiinteistön ja oppimisympäristön kuntoa, turvallisuutta ja toimivuutta

Esittely johtokunnassa

Koulujen johtokuntien esittelijänä toimii virka-apulaisrehtori ja/tai kehitysrehtori

29 § Tekninen lautakunta

Tehtäväalueet:

- palvelualueen talouden seuranta ja riskien hallinta
- kartoitus ja mittaus
- paikkatietopalvelut
- liikenneväylät ja liikenneturvallisuus
- puistot, muut yleiset alueet ja ympäristön kunnossapito
- kunnan kiinteistöjen huolto ja ylläpito

Lautakunta ratkaisee asiat, jotka koskevat:

- valmistelee toimialan talousarvioesityksen ja investointiohjelman sekä päättää käyttösuunnitelmasta ja vastaa sen noudattamisesta
- hyväksyy suunnittelu-, urakka- ja hankintasopimukset kunnanhallituksen asettamissa rajoissa
- sopimuksia ja korvauksia maankäytöstä tiealueena tai yhdyskuntatekniikkaa varten tarvittavien johtojen, kojeiden ja laitteiden sijoituspaikkana
- katujen ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 8 ja 13 §:ssä tarkoitettuja tontin omistajille kuuluvien tehtävien ottamista kunnan suoritettavaksi vahvistetun taksan mukaista korvausta vastaan
- päättää tieliikenneasetuksen mukaisista liikenteen ohjauslaitteiden asettamisesta ja liikennemerkeistä
- päättää toimialaansa kuuluvista maksuista ja taksoista kunnanvaltuuston päättämien yleisten perusteiden mukaisesti
- maankäyttö- ja rakennuslain 84 §:n mukaista kadunpidon antamista ulkopuoliselle
- maankäyttö- ja rakennuslain 85 §:n mukaista kadun rakennussuunnitelman hyväksymistä
- maankäyttö- ja rakennuslain 86 §:n mukaista kadunpitopäätöstä ja kadunpidon lopettamispäätöstä
- maankäyttö- ja rakennuslain 89 §:n mukaista hyväksymispäätöstä laitteiden siirtopaikasta
- maankäyttö- ja rakennuslain 90 §:n mukaista muun yleisen alueen kuin kadun toteuttamissuunnitelman laadintaa
- yksityisistä teistä annetussa laissa tarkoitettua tietoimituksen hakemista
- sopimuksen tekemistä kunnan ja yksityisen tiekunnan kanssa tienpidosta
- lautakunnan hallintaan siirretyn omaisuuden vuokraamista sekä irtaimen käyttöomaisuuden vuokraamista, myyntiä, käytöstä poistamista ja poistetun irtaimiston myyntiä, muuhun käyttöön luovuttamista ja hävittämistä ellei lautakunta ole antanut sitä jonkun viranhaltijan tehtäväksi
- jätelaissa kunnalle määrättyjä tehtäviä lukuun ottamatta niitä tehtäviä, jotka jätelaissa on ympäristölautakunnan tehtäväksi määrätty
- kunnan asuntoviranomaisen tehtäviä
- hyväksyy investointihankkeiden toteuttamistavan
- päättää metsänhoito- ja rakennustöiden johdosta hakattavan puuston myynnistä
- päättää välttämättömistä merkittävistä muutoksista hyväksytyihin uudis- ja korjausrakentamissuunnitelmiin, mikäli urakkasopimuksesta ei muuta johdu eikä tämä aiheuta rakennuksen käyttötarkoituksen eikä hyväksytyyn laatu- ja kustannustason muutosta.

- Rakennusten sekä muiden rakenteiden ja laitteiden luonnospiirustusten ja pääpiirustusten hyväksymisestä silloin kun hankkeen kustannusarvio ylittää 150.000 euroa, valtuuston hyväksymän esisuunnitelman perusteiden mukaisesti.

30 § Rakennus- ja ympäristölupalautakunta

Rakennus- ja ympäristölupalautakunnan tehtävät

Rakennus- ja ympäristölupalautakunta toimii MRL 21 § mukaisena rakennusvalvonta viranomaisena ja toimii ympäristösuojelulain 22 § mukaisena ympäristösuojeluviranomaisena sekä vastaa maa-ainesten ottoon liittyvistä ja muista toimialaansa kuuluvista viranomaistehtävistä kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Jaosto voi delegoida päätösvaltaa alaiselleen henkilöstölle muitakin kuin 19 §:ssä määritellyjä tehtäviä.

Rakennus- ja ympäristölupalautakunnan ratkaisuvalta

1. Vastaa toimialaansa kuuluvien maankäyttö- ja rakennuslain sekä ympäristösuojelulain mukaisten rakennus- ja ympäristövalvontaviranomaisten tehtävien hoitamisesta.
2. Maa-ainesten ottamislupien myöntämisestä ja valvonnasta.
3. Myöntää voimassa olevan lainsäädännön mukaiset poikkeamisluvat.
4. Tekee MRL:n 137 § mukaisen suunnittelutarveratkaisun. Ennen ratkaisun tekemistä on pyydettävä laissa mainittujen tahojen lausunnon lisäksi kunnan kaavoitusviranomaisen lausunto.
5. MRL:n ja ympäristösuojelulain mukaisista pakkokeinoista ja seuraamuksista silloin kun ne kuuluvat kunnan toimivaltaan, ellei niitä ole tässä säännössä määrätty jonkin toisen toimielimen päätettäväksi.
6. Päättää toimialansa maksuista valtuuston määräämien perusteiden ja kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Katselmuksiin lautakunta voi valita keskuudestaan 3-jäsenisen katselmustoimikunnan. Katselmustoimikunnan esittelijänä toimii se viranhaltija, jonka toimialaan kulloinenkin tarkastuskohde kuuluu.

Korjaus- ja energia-avustuksista päättää teknisentoimialan palvelualueen johtaja rakennustarkastajien valmistelusta kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Esittely rakennus- ja ympäristölupajalautakunnassa

Rakennus- ja ympäristölupajaostossa esittelijöinä toimivat rakennustarkastustehtäviä ja ympäristösuojelutehtäviä viranhaltijat.

Lautakunnan toimintaan liittyvät hallinnolliset asiat esittelee tekninen johtaja.