

Kunnanhallitus**03.05.2021****AIKA** 03.05.2021 klo 17:00 - 17:28**PAIKKA** Teams/Siikalatvan kunnantalo, Pulkkila-sali, Pulkkilantie 4**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
121	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	148
122	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	149
123	KOKOUSASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	150
124	KUNNANVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO 27.4.2021	151
125	YHTEISTOIMINTAMENETTELYN ALOITTAMINEN	153
126	ERONPYYNTÖ LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ/EIRA ALANKO	154
127	ERONPYYNTÖ LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ/OSSI KERVINEN	155
128	ERONPYYNTÖ LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ/KAISA LOUET-SIMILÄ	156
129	MUUT ASIAT	157

OSALLISTUJAT**Kunnanhallitus**

03.05.2021

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Junno Seija	17.00 - 17.28	puheenjohtaja	
	Vikki Aaro	17.00 - 17.28	varapuheenjohtaja	
	Hilli Matti	17.00 - 17.28	jäsen	
	Juntunen Airi	17.00 - 17.28	jäsen	
	Myllykoski Jaakko	17.00 - 17.28	jäsen	
	Pihkakoski Eila	17.00 - 17.28	jäsen	
	Takkinen Jani	17.00 - 17.28	jäsen	
	Suorsa Aimo	17.00 - 17.28	kvalt:n I varapuheenjohtaja	
	Ojakoski Ilmari	17.00 - 17.28	kvalt:n III varapuheenjohtaja	
	Seppänen Pirre	17.00 - 17.28	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Komu Hannu	17.00 - 17.28	tekninen johtaja	
	Similä Eeva-Liisa	17.00 - 17.28	hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Louet-Similä Kaisa		kvalt:n puheenjohtaja	
	Keränen Anna-Maaria		kvalt:n II varapuheenjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSETSeija Junno
PuheenjohtajaEeva-Liisa Similä
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

121 - 129

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Airi Juntunen

Jaakko Myllykoski

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Siikalatvan kunnantalolla ja kunnan www-sivuilla 10.5.2021

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kunnanhallitus 03.05.2021 § 121

Kokouskutsu on lähetetty kunnanhallituksen jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille 30.4.2021.

Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että enemmän kuin puolet jäsenistä puheenjohtaja mukaan lukien on saapuvilla.

Päätösehdotus (kj.): Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kunnanhallitus 03.05.2021 § 122

Päätösehdotus (kj.): Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän pöytäkirjan.

Pöytäkirjantarkastajina edellisessä kokouksessa olivat Aaro Vikki ja Matti Hilli.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Airi Juntunen ja Jaakko Myllykoski.

KOKOUSASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kunnanhallitus 03.05.2021 § 123

- Päätösehdotus (kj.):**
1. Kokouksen asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
 2. Kunnanhallitus ottaa sähköpostitse lähetettyjen asioiden lisäksi käsiteltäväksi seuraavat asiat:
 - lisälistan asiat, käsitellään § 124 jälkeen

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KUNNANVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO 27.4.2021

Kunnanhallitus 03.05.2021 § 124

Kuntalain (410/2015) 39 §:n 2-kohdan mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuusto on 27.4.2021 tehnyt seuraavat päätökset:

1. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
 - todettiin
2. Pöytäkirjantarkastajien valinta
 - valittiin Matti Hilli ja Mikko Hyvärinen
3. Esityslistan hyväksyminen kokouksen käsittelyjärjestykseksi
 - hyväksyttiin
4. Hallinto- ja talousjohtajan virkaan nimittäminen
 - palautettiin jatkovalmisteluun
5. Eron myöntäminen keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä/Raili Kangas
 - myönnettiin ero ja valittiin tilalle Pirkka Siekkinen, joka valittiin myös varapuheenjohtajaksi
6. Hyvinvoinnin kuntakortti 2020 ja hyvinvointisuunnitelma 2021
 - hyväksyttiin
7. Lisämääräraha investointiosaan
 - hyväksyttiin
8. Kestilän ja Pulkkilan uudisrakennusten rahoittaminen
 - hyväksyttiin
9. Aleksanterin ja Hovin koulujen lakkauttaminen
 - hyväksyttiin
10. Vestia Oy – Pulkkilan uuden lajittelupihan investoinnin rahoituksen takauspyyntö
 - hyväksyttiin
11. Kiireellisenä käsiteltäväksi otettavat asiat
 - ei ollut
12. Ilmoitusasiat
 - ei ollut
13. Mahdolliset valtuutettujen aloitteet ja kunnanhallitukselle osoitettavat kysymykset
 - tehtiin kaksi valtuustoaloitetta

Päätösehdostus (kj):

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston päätökset 27.4.2021 ovat

syntyneet virheellisessä järjestyksessä ja päättää jättää ne panematta täytäntöön.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

YHTEISTOIMINTAMENETTELYN ALOITTAMINEN

Kunnanhallitus 03.05.2021 § 125

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa on säädetty lailla (13.4.2007/449). Sen tarkoituksena on edistää työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa kunnissa. Yhteistoiminnan tavoitteena on antaa henkilöstölle mahdollisuus yhteisymmärryksessä työnantajan kanssa osallistua kunnan toiminnan kehittämiseen ja antaa henkilöstölle mahdollisuus vaikuttaa omaa työtään ja työyhteisöään koskevien päätösten valmisteluun sekä samalla edistää kunnallisen palvelutuotannon tuloksellisuutta ja henkilöstön työelämän laatua. Siikalatvan yhteistoimintaneuvotteluiden tarkoituksena ei ole henkilöstöön kohdistuvat irtisanomiset tai lomauttamiset vaan kouluverkkoratkaisun aiheuttamista vaikutuksista henkilöstöön ja henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavat muutokset työn organisoinnissa (työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa koskevassa laissa (13.4.2007/449) määritellään lain 4 §:ssä 1. momentissa).

Päätösehdotus (kj.):

Kunnanhallitus:

1. Käynnistää esityksen mukaisen yhteistoimintamenettelyn, joka koskee kunnan koulutoimen alaista henkilöstöä.
2. Valtuuttaa yhteistyötoimikuntaan nimetyt työnantajan edustajat, kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtajan, neuvottelemaan työnantajan puolesta yhteistoimintamenettelyn sekä antamaan toteuttamista koskevat ohjeet ja aikataulut.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

ERONPYYNTÖ LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ/EIRA ALANKO

Kunnanhallitus 03.05.2021 § 126

Siikalatvan kunnanvaltuuston 1. varajäsen Eira Alanko on kertomansa mukaan ilmoittanut keväällä 2020 suullisesti hallinto- ja talousjohtajalle haluavansa hakea eroa kunnanvaltuuston varavaltuutetun tehtävästä perhesyistä. Asiaa ei ole käsitelty tällöin valtuuston kokouksessa. Alanko on toimittanut eronpyynnön 3.5. kirjallisesti

Päätösehdotus (kj): Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

1) valtuusto myöntää eron Eira Alangolle valtuuston varajäsenyydestä

2) valtuusto toteaa, että ensimmäiseksi varavaltuutetuksi nousee 2. varavaltuutettu.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

ERONPYYNTÖ LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ/OSSI KERVINEN

106/00.00.01/2021

Kunnanhallitus 03.05.2021 § 127

Siikalatvan kunnanvaltuuston jäsen Ossi Kervinen on 29.4.2021 kuntaan saapuneella kirjeellä pyytänyt eroa Siikalatvan kunnan luottamustehtävistä perusteena paikkakunnalta muutto.

Kervinen on kunnanvaltuuston jäsen ja suhteellisten vaalien vaalilautakunnan jäsen sekä kunnanhallituksen ja Haapaveden kaupungin alueellisen ympäristöterveyslautakunnan varajäsen.

Kervinen on valittu valtuustoon Suomen Keskustan ehdokkaana.

Päätösehdotus (kj): Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

1) valtuusto myöntää Ossi Kerviselle eron kunnanvaltuuston jäsenyydestä sekä suhteellisten vaalien vaalilautakunnan jäsenyydestä

2) valtuusto toteaa varavaltuutetun paikalta kunnanvaltuuston jäseneksi tulevan 1. varavaltuutetun sekä

3) valtuusto suorittaa suhteellisten vaalien vaalilautakunnan jäsenen vaalin ja nimeää varajäsenen kunnanhallitukseen sekä Haapaveden kaupungin alueelliseen ympäristöterveyslautakuntaan.

Päätös:

ERONPYYNTÖ LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ/KAISA LOUET-SIMILÄ

Kunnanhallitus 03.05.2021 § 128

Siikalatvan kunnanvaltuuston puheenjohtaja Kaisa Louet-Similä on 30.4.2021 kuntaan saapuneella kirjeellä pyytänyt eroa Siikalatvan kunnan luottamustehtävistä kuntalain 70 §:n 3 momentin nojalla.

Ero koskee kunnan omia luottamustoimia, ei yhtiöiden hallituksia eikä ylikunnallisia luottamustoimia.

Louet-Similä on kunnanvaltuuston jäsen ja puheenjohtaja, taloustyöryhmän jäsen ja sivistys- ja hyvinvointi -työryhmän jäsen.

Louet-Similä on valittu vaaleissa valtuustoon Suomen Keskustan ehdokkaana.

Päätösehdotus (kj): Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- 1) valtuusto toteaa Kaisa Louet-Similän menettäneen vaalikelpoisuutensa kuntalain 72 §:n nojalla ja myöntää eron kunnanvaltuuston jäsenyydestä
- 2) valtuusto toteaa seuraavan vuorossa olevan varajäsenen nousevan varsinaiseksi valtuutetuksi
- 3) valtuusto suorittaa kunnanvaltuuston puheenjohtajan vaalin

Päätös:

Kunnanhallitus

§ 129

03.05.2021

MUUT ASIAT

Kunnanhallitus 03.05.2021 § 129

Muita asioita ei ollut.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet:

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 122-129

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 121

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika:

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

SIIKALATVAN KUNTA

Kunnanhallitus

Pulkkilantie 4

92600 PULKKILA

siikalatvan.kunta@siikalatva.fi

puh. 044-5118 411 (vaihde)

virka-aika: ma - to 9.00 - 15.00, pe 9.00 - 14.00

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuskieltojen sisältö ja toimittaminen, katso jäljempänä kohta Valitusasiakirja.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja -aika, valitusoikeus:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus:

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalitus:

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4)

90101 OULU

pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

puh. 029 56 42800

fax. 029 56 42841

virka-aika klo. 8.00-16.15

tai Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Vaasan hallinto-oikeus

PL 204

65101 VAASA

Korsholmanpuistikko 43, 4. kros

vaasa.hao@oikeus.fi

puh. 029 56 42611

fax. 029 56 42760

virka-aika klo 8.00 - 16.15

tai Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu muutoksenhakuviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedonsaantipäivää ei lasketa.

Liitetään pöytäkirjaan

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
 - 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
 - 3) vaatimusten perustelut;
 - 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.
- Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan