

**Tarkastuslautakunta****19.04.2021****AIKA** 19.04.2021 klo 13:00 - 13:37**PAIKKA** TEAMS/Siikalatvan kunnantalo, Pulkkila-sali**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
13	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	25
14	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	26
15	TEKNISEN JOHTAJAN ESITTELY ULKOALUEIDEN HOITOURAKAN KILPAILUTUKSESTA	27
16	TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS V. 2020	28
17	MUUT ASIAT	29

**OSALLISTUJAT****Tarkastuslautakunta**

19.04.2021

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kallio Seppo	13.00 - 13.37	puheenjohtaja	
	Koskela Jukka	13.00 - 13.37	varapuheenjohtaja	
	Louet-Kylmänen Nina	13.00 - 13.37	jäsen	
	Männikkö Kaarina	13.00 - 13.37	jäsen	
	Saastamoinen Markus	13.00 - 13.37	jäsen	
	Paasovaara Marko	13.00 - 13.37	tilintarkastaja JHT, KHT	
	Similä Eeva-Liisa	13.00 - 13.37	hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Seppo Kallio  
Puheenjohtaja

Eeva-Liisa Similä  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

13 - 17

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Jukka Koskela

Nina Louet-Kylmänen

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Siikalatvan kunnantalo, Pulkkilantie 4, 30.4.2021

---

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Tarkastuslautakunta 19.04.2021 § 13

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

Tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on velvollisuus olla läsnä lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsu on lähetetty tarkastuslautakunnan jäsenille ja tilintarkastajalle 13.4.2021.

**Päätösehdotus (pj):** Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Tarkastuslautakunta 19.04.2021 § 14

**Päätösehdotus (pj):** Tarkastuslautakunta valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirjantarkastajina edellisessä kokouksessa olivat Markus Saastamoinen ja Kaarina Männikkö.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Koskela ja Nina Louet-Kylmänen.

**TEKNISEN JOHTAJAN ESITTELY ULKOALUEIDEN HOITOURAKAN  
KILPAILUTUKSESTA**

Tarkastuslautakunta 19.04.2021 § 15

Tekninen johtaja Hannu Komu tulee kokoukseen kertomaan ulkoalueiden hoitourakan kilpailutuksesta.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta merkitsi saadun selonteon tiedoksi.

**TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS V. 2020**

Tarkastuslautakunta 19.04.2021 § 16

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet.

Siikalatvan kunnan hallintosäännössä todetaan, että tarkastuslautakunta antaa valtuustolle vähintään viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisenä vuonna.

Tarkastuslautakunnan arviointi annetaan arviointikertomuksen muodossa.

Vuoden 2019 arviointikertomukseen on sisällytetty seuraavat kohdat:

1. Tarkastuslautakunnan toiminta
2. Vuoden 2018 arviointikertomuksen käsittely
3. Tavoitteiden toteutumisen arviointi
4. Kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutuminen
5. Yhteenveto

**Päätösehdotus (pj.):** Sovitaan arviointikertomuksen alustava sisältö ja keskustellaan arviointikertomuksesta.

**Päätös:** Keskusteltiin arviointikertomuksen sisällöstä ja aikataulusta. Käytetään entistä pohjana. Päätettiin nostaa eri sektoreiden arvioinnin ohessa esille myös viime vuoden merkittäviä tapahtumia: kunnanjohtajan valinta, COVID-19, kunnanhallituksen toiminta, vuokratyövoiman konkurssi, elinkeinoasiat sekä kouluverkkopäätös.

Tarkastuslautakunta

§ 17

19.04.2021

---

**MUUT ASIAT**

Tarkastuslautakunta 19.04.2021 § 17

Muita asioita ei ollut. Päätettiin pitää seuraava kokous perjantaina  
7.5.2021 klo 9.00.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet:

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

#### **Pykälät:**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

#### **Pykälät:**

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika:**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:**

SIIKALATVAN KUNTA  
Kunnanhallitus  
Pulkkilantie 4  
92600 PULKKILA  
siikalatvan.kunta@siikalatva.fi  
puh. 044-5118 411  
virka-aika: ma - to 9.00 - 15.00, pe 9.00 - 14.00

#### **Pykälät:**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö:**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen, katso jäljempänä kohta Valitusasiakirja.

Liitetään pöytäkirjaan



## VALITUSOSOITUS

### Valitusviranomainen ja -aika:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Kunnallisvalitus:

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### Hallintovalitus:

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus  
 PL 189 (Isokatu 4)  
 90101 OULU  
 pohjois-suomi.hao@oikeus.fi  
 puh. 029 56 42800  
 fax. 029 56 42841  
 virka-aika klo. 8.00-16.15

tai Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu muutoksenhakuviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika      päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisääntämisestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedonsaantipäivää ei lasketa.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.

**Liitetään pöytäkirjaan**