

## **PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ, PÖYTÄKIRJOJEN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2021**

Rakennus- ja ympäristölautakunta 04.03.2021 § 5

Hallintosäännön 141 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa.

### **Päätösehdotus:**

Lautakunta päättää, että pöytäkirjanpitäjänä toimii rakennustarkastaja. Kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja pyritään laatimaan ja tarkastamaan viikon kuluessa kokouksen pitämisestä.

Allekirjoitettu pöytäkirja on julkisen osan osalta yleisesti nähtävillä 10 päivän kuluttua kokouksen jälkeen. Pöytäkirja julkaistaan internetissä kunnan kotisivuilla.

Lautakunta päättää, että rakennustarkastaja Keijo Vähä/ rakennustarkastaja Terhi Tuomela toimii pöytäkirjanpitäjänä vuonna 2021.

### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.