

Tarkastuslautakunta**25.01.2021****AIKA** 25.01.2021 klo 13:00 - 13:51**PAIKKA** TEAMS/Siikalatvan kunnantoinisto, Pulkkila-sali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
1	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
2	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	4
3	TALOUSKATSAUS	5
4	TARKASTUSLAUTAKUNNAN LASKUJEN HYVÄKSYMINEN V. 2021	6
5	TARKASTUSLAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN V. 2021	7
6	TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOOLLEKUTSUMINEN V. 2021	8
7	MUUT ASIAT	9

OSALLISTUJAT**Tarkastuslautakunta**

25.01.2021

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kallio Seppo	13.00 - 13.51	puheenjohtaja	
	Koskela Jukka	13.00 - 13.51	varapuheenjohtaja	
	Louet-Kylmänen Nina	13.00 - 13.51	jäsen	
	Männikkö Kaarina	13.00 - 13.51	jäsen	
	Saastamoinen Markus	13.00 - 13.51	jäsen	
	Paasovaara Marko	13.00 - 13.51	tilintarkastaja JHT, KHT	
	Similä Eeva-Liisa	13.00 - 13.51	hallintosihteeri., pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Seppo Kallio
Puheenjohtaja

Eeva-Liisa Similä
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 7

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kaarina Männikkö

Nina Louet-Kylmänen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Siikalatvan kunnantoimisto/kunnan www-sivut 29.1.2021

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkastuslautakunta 25.01.2021 § 1

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

Tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on velvollisuus olla läsnä lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsu on lähetetty tarkastuslautakunnan jäsenille ja tilintarkastajalle 18.1.2021.

Päätösehdotus (pj): Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Tarkastuslautakunta 25.01.2021 § 2

Päätösehdotus (pj): Tarkastuslautakunta valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirjantarkastajina edellisessä kokouksessa olivat Markus Saastamoinen ja Jukka Koskela.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaarina Männikkö ja Nina Louet-Kylmänen.

TALOUSKATSAUS

Tarkastuslautakunta 25.01.2021 § 3

Kunnanjohtaja tulee kokoukseen esittelemään ajankohtaisia talousasioita.

Kunnanjohtaja kertoi vuodesta 2020 seuraavaa:

- tilinpäätöksestä v. 2020 näyttäisi tulevan alijäämäinen 1,8 milj.€, joka on kuitenkin paremmin kuin mitä odotettiin. Kaikkia kirjauksia ei ole kuitenkaan vielä viime vuodelle tehty
- kunnan vuokratyhtiön konkurssi aiheutti kuluja. Nyt haetaan aravarajoitusten purkua että asunnot voitaisiin laittaa myyntiin
- yleiskatteellisia korona-avustuksia saatu valtiosuuksina 1,3 milj.€
- varhaiskasvatukseen ja koulutoimeen saatu myös tiettyihin toimenpiteisiin kohdennettavia korona-avustuksia

Kuluvan vuoden 2021 talousasioita:

- talousarviossa 955 000 € ylijäämää
- kouluverkkoratkaisun vaikutusta ei voinut arvioida talousarvioon kun käsiteltiin samaan aikaan valtuustossa
- koulujen rakentamiskustannukset toteutuvat v. 2022
- henkilöstön yhteiskäytöllä myös talousvaikutuksia kun Piippolan ja yläasteiden opetus keskittyy Jeduun
- kunnan kiinteistöjä ja asuntoja laitetaan myyntiin
- kouluverkon suunnittelukustannuksia vaikea arvioida tässä vaiheessa
- kuljetusten kilpailutus tänä vuonna

Päätösehdotus (pj): Saatu selvitys merkitään tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin

TARKASTUSLAUTAKUNNAN LASKUJEN HYVÄKSYMINEN V. 2021

Tarkastuslautakunta 25.01.2021 § 4

Tarkastuslautakunta päättää oman toimialueensa laskujen hyväksyjistä.

Päätösehdotus (pj): Tarkastuslautakunnan laskujen hyväksyjänä toimii puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai hallinto- ja talousjohtaja.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

TARKASTUSLAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN V. 2021

Tarkastuslautakunta 25.01.2021 § 5

Kuntalain 140 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusosoituksineen ja valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu.

Päätösehdotus (pj.):

Tarkastuslautakunnan pöytäkirjat pidetään vuonna 2021 yleisesti nähtävänä Siikalatvan kunnanvirastossa kokouskuukauden viimeisenä perjantaina siltä osin kuin ne ovat julkisia.

Pöytäkirjat julkaistaan myös kunnan www.sivuilla niiltä osin, kun ne ovat julkisia. Pöytäkirjoihin liitetään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOOLLEKUTSUMINEN V. 2021

Tarkastuslautakunta 25.01.2021 § 6

Tarkastuslautakunta pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Päätösehdotus (pj.): Tarkastuslautakunnan kutsuu koolle puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään tarkastuslautakunnan jäsenille vähintään 4 päivää ennen kokousta, ellei asian kiireellisyys edellytä lyhyempää koollekutsumisaikaa. Kiireellisessä tapauksessa hyväksytään myös puhelinkutsu.

Mikäli tarkastuslautakunnan jäsen on estynyt osallistumasta kokoukseen, huolehtii estynyt jäsen kutsun toimittamisesta varajäsenelleen ja toimittaa hänelle myös mahdolliset etukäteen postitetut kokousasiapaperit ja raportit. Estymisestä tulee ilmoittaa hyvissä ajoin puheenjohtajalle tai tarkastuslautakunnan sihteerille.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUT ASIAT

Tarkastuslautakunta 25.01.2021 § 7

Seuraava kokous päätettiin pitää ma 15.2.2020 klo 13.00.

Kokoukseen kutsutaan kertomaan sektorinsa asioista hallinto- ja talousjohtaja Seija Mäenpää ja tekninen johtaja Hannu Komu.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet:

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika:

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

SIIKALATVAN KUNTA
Kunnanhallitus
Pulkkilantie 4
92600 PULKKILA
siikalatvan.kunta@siikalatva.fi
puh. 044-5118 411
virka-aika: ma - to 9.00 - 15.00, pe 9.00 - 14.00

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen, katso jäljempänä kohta Valitusasiakirja.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja -aika:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus:

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalitus:

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
 PL 189 (Isokatu 4)
 90101 OULU
 pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
 puh. 029 56 42800
 fax. 029 56 42841
 virka-aika klo. 8.00-16.15

tai Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu muutoksenhakuviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedonsaantipäivää ei lasketa.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan