

Tarkastuslautakunta**07.12.2020****AIKA** 07.12.2020 klo 13:00 - 13:50**PAIKKA** Teams/Siikalatvan kunnantalo, Pulkkila-sali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
47	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	99
48	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	100
49	TARKASTUSLAUTAKUNNAN VUOSISUUNNITELMA	101
50	MUUT ASIAT	104

OSALLISTUJAT**Tarkastuslautakunta**

07.12.2020

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kallio Seppo	13.00 - 13.50	puheenjohtaja	
	Koskela Jukka	13.00 - 13.50	varapuheenjohtaja	
	Louet-Kylmänen Nina	13.00 - 13.50	jäsen	
	Männikkö Kaarina	13.00 - 13.50	jäsen	
	Saastamoinen Markus	13.00 - 13.50	jäsen	
	Paasovaara Marko	13.00 - 13.50	tilintarkastaja JHT, KHT	
	Similä Eeva-Liisa	13.00 - 13.50	hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Seppo Kallio
Puheenjohtaja

Eeva-Liisa Similä
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

47 - 50

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Markus Saastamoinen

Jukka Koskela

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Siikalatvan kunnantalo, Pulkkilantie 4, 31.12.2020

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkastuslautakunta 07.12.2020 § 47

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

Tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on velvollisuus olla läsnä lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsu on lähetetty tarkastuslautakunnan jäsenille ja tilintarkastajalle 1.12.2020.

Päätösehdotus (pj): Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Tarkastuslautakunta 07.12.2020 § 48

Päätösehdotus (pj): Tarkastuslautakunta valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirjantarkastajina edellisessä kokouksessa olivat Nina Louet-Kylmänen ja Jukka Koskela.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markus Saastamoinen ja Jukka Koskela.

Tarkastuslautakunta	§ 36	19.10.2020
Tarkastuslautakunta	§ 44	23.11.2020
Tarkastuslautakunta	§ 49	07.12.2020

TARKASTUSLAUTAKUNNAN VUOSISUUNNITELMA

Tarkastuslautakunta 19.10.2020 § 36

Tarkastuslautakunta laatii vuosisuunnitelman vuodelle 2021.

Päätösehdotus (pj.): Tarkastuslautakunta laatii vuosisuunnitelman vuodelle 2021.

Päätös: Tehdään vuosisuunnitelma seuraavassa kokouksessa.

Seuraavassa kokouksessa 23.11.2020 kuullaan kunnan yhtiöistä Tuohisentterin, Siikalatvan Ruokapalveluiden ja Siikalatvan Vesihuollon esittelyt. Joulukuun 7.12.2020 kokouksessa kuullaan Siikalatvan Lämpö Oy:n ja Siikalatvan Keskuspuhdistamon esittelyt.

Tarkastuslautakunta 23.11.2020 § 44

Tuohisentteri Oy/Jorma Kangas

- Jorma Kangas toimitusjohtajaksi lokakuussa 2020
- hallinnoi yhtä kiinteistöä, Tuohimaa 1 halli, jossa viisi vuokralaista
- Laanilan halli myyty kunnalle syksyllä 2020
- Rantsilan Tuohimaalla Tuohisentteri rakennuttaa Sikla Oy:lle teollisuushallin, jossa tämä on rakentaja ja loppukäyttäjä
- valmistuminen keväällä 2021
- Sikla vuokraa tilat Tuohisentteriltä vähintään 10 vuodeksi
- Tuohisentterin tasearvo 1,3 M€, liitevaihto vajaat 100 000 €
- yhtiön tasearvo nousee Siklan myötä
- luottotappioita 12 000 €
- toiminta vakaalla pohjalla
- vuokrasopimus Siklan kanssa keväällä 2021, vuokra-aika 10 vuotta 5 + 5 vuoden optiolla
- Kuntarahoituksen ja OP Pulkkilan myöntämät lainat pyritään maksamaan lähiaikoina pois

Oheismateriaalina tarkempi selvitys toiminnasta.

Siikalatvan Ruokapalvelut Oy/Pia Koponen

- perustettu v. 2017
- henkilöstön määrä 8 henkilöä
- ruokapalveluiden tuottaminen varhaiskasvatukselle ja kouluille
- asiakkaita varhaiskasvatuksessa 120 ja koululaisia n. 580
- tilojen vuokrausta Mehiläiselle, myös yksityisiä asiakkaita
- taloudellinen tavoite pitää talous tasapainossa, ehkä pieni +-merkkinen tulos

Tarkastuslautakunta	§ 36	19.10.2020
Tarkastuslautakunta	§ 44	23.11.2020
Tarkastuslautakunta	§ 49	07.12.2020

- toiminnallinen tavoite tuottaa laadukasta ja kustannustehokasta ruokaa
- 3 valmistuskeittiötä, 5 jakelukeittiötä
- ei lainaa
- korona-avustusta saatu
- toimitilahuoltajat (10 hlöä) siirtyvät yhtiöön 1.1.2021
- em. toimenpide keventää teknisen toimen hallintoa, lisäksi tulee synergiaetua yhteistyöstä
- kouluverkon muutokset vaikuttavat henkilöstöön

Siikalatvan vesihuolto Oy/Tapani Koskitalo

- tasemuutoksia joka vuosi
- Siikalatvan keskuspuhdistamolle maksetaan jätevesistä 1,97 €/m³
- jätevesien määrä riippuu sadevesimäärästä
- jäteveden hallinta ja laitosten saneeraukset haasteena
- remontteihin 160 000-170 000 € vuosittain, lisäksi investointeihin (uudet linjat) 120 000 € pyritään tekemään
- puhdistamoita tehdään vuosittain keskimäärin 2 kpl, yhden hinta n. 15 000-30 000 €
- kiinteistöjen mittareiden kaukoluku tulossa jollain aikavälillä
- fuusiointi Siikalatvan keskuspuhdistamon kanssa myös mahdollinen

Oheismateriaalina tarkempi selvitys toiminnasta.

Päätösehdotus (pj): Saadut selvitykset merkitään tiedoksi.

Vuosisuunnitelmaan merkitään, että tammikuun kokoukseen kutsutaan kunnanjohtaja esittelemään talousasioita. Helmikuussa pidetään kokous, johon otetaan sivistyslautakunnan esittelyä. Tarvittaessa tarkennetaan suunnitelmaa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 07.12.2020 § 49

Siikalatvan Lämpö Oy/Aimo Lehmikangas

- tämä vuosi ollut poikkeuksellisen lämmin ja lämmön myynti jäänyt 7-10 % alle vuodelle asetetun tavoitteen
- investoinneissa tehty Rantsilan lämpölaitoksella mittavaa huoltoa

Tarkastuslautakunta	§ 36	19.10.2020
Tarkastuslautakunta	§ 44	23.11.2020
Tarkastuslautakunta	§ 49	07.12.2020

- lainoja lyhennetään 190 000 €/vuosi
- lainamäärä 1,8 milj. €
- lämmön myynti 1 620 000 €/vuosi
- ostopalveluissa ei tulossa merkittäviä muutoksia
- verkoston korjaustarve on vähäinen
- kaukolämpömittaureiden muuttaminen helpommin luettaviksi v. 2021
- investoinnit 50-60 000 €/vuosi
- Rantsilan ja Kestilän laitosten käyttösopimukset päättyvät toukokuussa 2022

Oheismateriaalina tarkempi selvitys toiminnasta

Tarkastuslautakunta

§ 50

07.12.2020

MUUT ASIAT

Tarkastuslautakunta 07.12.2020 § 50

Seuraava kokous pidetään ma 25.1.2021 klo 13.00

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet:

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika:

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

SIIKALATVAN KUNTA
Kunnanhallitus
Pulkkilantie 4
92600 PULKKILA
siikalatvan.kunta@siikalatva.fi
puh. 044-5118 411
virka-aika: ma - to 9.00 - 15.00, pe 9.00 - 14.00

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen, katso jäljempänä kohta Valitusasiakirja.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja -aika:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus:

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalitus:

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
 PL 189 (Isokatu 4)
 90101 OULU
 pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
 puh. 029 56 42800
 fax. 029 56 42841
 virka-aika klo. 8.00-16.15

tai Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu muutoksenhakuviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedonsaantipäivää ei lasketa.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan