

Sivistyslautakunta**26.10.2020****AIKA** 26.10.2020 klo 18:00 - 19:10**PAIKKA** Teams-kokous**KÄSITELLYT ASIAT**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| 71 | KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS | 142 |
| 72 | PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA | 143 |
| 73 | SISÄISEN VALVONNAN OHJE | 144 |
| 74 | TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS V. 2019 / SIVISTYSTOIMI | 145 |
| 75 | VUODEN 2020 LIIKUNTATOIMEN PERUSAVUSTUKSET URHEILUSEUROILLE | 147 |
| 76 | KOULUJEN TILARATKAISUT 2021 | 148 |
| 77 | VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET | 149 |
| 78 | ILMOITUSASIAT | 150 |
| 79 | MUUT ASIAT | 152 |

OSALLISTUJAT

Sivistyslautakunta

26.10.2020

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot | |
|--------------|---------------------|---------------|-------------------------------------|-----------------------------|--|
| LÄSNÄ | Mällinen Marjo | 18.00 - 19.10 | Puheenjohtaja | | |
| | Seppälä Tuomo | 18.00 - 19.10 | Varapuheenj. | | |
| | Jarva Susanna | 18.00 - 19.10 | Jäsen | | |
| | Keränen Anna-Maaria | 18.00 - 19.10 | Jäsen | | |
| | Saastamoinen Markus | 18.00 - 19.10 | Jäsen | | |
| | Viitanen Aarre | 18.00 - 19.10 | Jäsen | | |
| | Junno Seija | 18.00 - 19.10 | Kh:n puheenjoht. | | |
| | Juntunen Airi | 18:20 - 19.10 | Kh:n edustaja | | |
| | Seppänen Pirre | 18.00 - 19.10 | Kunnanj./esitt. | | |
| | Leinonen Riikka | 18.00 - 19.10 | kehitysrehtori | | |
| | Männikkö Kaarina | 18.00 - 19.10 | Varajäsen | | |
| | Louet-Similä Kaisa | 18.00 - 19.10 | Kunnanvalt. pj. | | |
| | Similä Eeva-Liisa | 18.00 - 19.10 | hallintosiht., pöytäkirjanpitäjä | | |
| | POISSA | Toppinen Ira | | Jäsen | |
| | | Mäenpää Seija | | Vt. kirjastotoimenj./esitt. | |
| Arffman Eila | | | Vs. varhaiskasv.j. | | |

ALLEKIRJOITUKSET

Marjo Mällinen
Puheenjohtaja

Eeva-Liisa Similä
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

71 - 79

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Anna-Maaria Keränen

Markus Saastamoinen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Siikalatvan kunnantalo, Pulkkilantie 4, 2.11.2020

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Sivistyslautakunta 26.10.2020 § 71

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Sivistyslautakunta 26.10.2020 § 72

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anna-Maaria Keränen ja Markus Saastamoinen.

SISÄISEN VALVONNAN OHJE

222/00.01.01/2020

Sivistyslautakunta 26.10.2020 § 73

Siikalatvan kunnan sisäisen valvonnan ohjeet on hyväksytty kunnanhallituksessa (KH 19.8.2019, §162). Lautakuntien tulisi käsitellä sisäisen valvonnan ohjeet.

- Lautakuntien velvollisuutena on järjestää alaisensa tehtäväalueen sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä ohjata ja valvoa niiden toimeenpanoa sekä raportoida niistä ohjeiden mukaisesti.
- Lautakunnat vastaavat alaisensa toiminnan tuloksellisuudesta. Niiden tulee seurata ja arvioida tehtävä-alueiden toimintaa ja taloutta sekä varmistaa siihen liittyvien riskien tunnistamisen, arvioinnin ja hallinnan menettelytapojen toteutuminen.

Päätösehdotus (vt. koulutoimenjohtaja):

Sivistyslautakunta merkitsee sisäisen valvonnan ohjeet tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS V. 2019 / SIVISTYSTOIMI

129/00.03.01/2020

Sivistyslautakunta 26.10.2020 § 74

Kunnanvaltuusto on edellyttänyt, että tarkastuslautakunnan laatimaan ja kunnanvaltuuston hyväksymään tarkastuskertomukseen ja sen huomioihin kunnanhallitus ja lautakunnat antavat selonteon 31.10.2020 mennessä.

Sivistyslautakunnan alainen toiminta**Koulutoimi**

Peruskoulussa on menossa useita hankkeita erillisrahoituksella. Hankkeilla luodaan harrastusmahdollisuuksia kaikkien kylien kouluikäisille lapsille.

Siikalatvan lukion oppilasmäärä on ollut 71.

Koulutoimen ylitys alkuperäiseen talousarvioon 2019 nähden oli 850 tuhatta euroa. Budjettikurin päävastuu on sivistystoimen johtavalla viranhaltijalla. Sisäisen valvonnan ohjeen kohta 3.3 velvoittaa lautakunnan seuraamaan talouden ja toiminnan kehitystä.

Raportointi:

Vuonna 2020 koulutoimen organisaatiota on uudistettu. Kouluja johtaa yksi rehtori ja käytäntöjen yhdenmukaistukseen sekä resurssien tehokkaaseen käyttöön on kiinnitetty erityistä huomiota. Opettajien yhteiskäyttöä on lisätty ja yhteistoimintaneuvotteluissa haettiin säästöjä. Kuljetuksia on myös järkevöitetty. Budjettia seurataan tarkemmin ja budjetoinnissa pyritään realistiseen arvioon. Talouden tiukka tilanne vaikuttaa kouluissa hankintoihin sekä henkilöstön käyttöön.

Lukion oppilasmäärä on kohonnut vuonna 2020 jo yli 90 oppilaan.

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen tavoitteena ollut sijaisten vähentäminen ei onnistunut. Sijaisten käytön kustannukset lähes kaksinkertaistuivat 2019 aikana tasoon 140t€ pitkistä virka- ja työvapaista johtuen.

Raportointi:

Vuonna 2019 sijaismäärärahojen käyttö ylittyi, vaikka vakinaisten palkoissa oli puolestaan säästöä. Äitiyslomia ja sairauslomina ei voida aina ennustaa ja vuodelle 2019 sattui perhevapaiden lisäksi yksi tapaturma ja muita pitkiä sairauslomina. Lyhytaikaisiin

poissaoloihin ei ole otettu sijaisia. Varhaiskasvatusta koskee lakiin kirjatut mitoitukset, joten poissaolojen sattuessa henkilöstömäärä on silti turvattava. Sijaismäärärahojen budjetointia voi kehittää vielä entisestään.

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi tuottaa tapahtumia ja palveluja kuntalaisille pienillä resursseilla.

Raportointi:

Kunnan taloudesta suurimmat siivut vievät sote ja opetus. Ne ovat myös kunnan tärkeimmät lakisääteiset tehtävät. Siikalatvalla kulttuuri-, liikunta- ja vapaa-aikapuolen toiminta on kuitenkin tärkeää terveyttä edistävää toimintaa ja luo edesauttaa asukkaiden viihtymistä. Vapaa-aikatoimen resurssit ovat rajalliset ja se vaatii työntekijöiltä todellista luovuutta palvelujen tuottamisessa. Kunnalla olisi mahdollisuus panostaa kulttuuripalveluihin esimerkiksi jonkun hankkeen kautta. Liikuntaan täytyy panostaa yhdessä teknisen toimen kanssa liikuntapaikkasuunnittelulla. Yhteistyötä kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluissa voidaan myös tehdä kuntarajojen yli.

Päätösehdotus (vt. koulutoimenjohtaja):

Sivistyslautakunta antaa selontekonsa arviointikertomuksessa esitettyihin huomioihin sen hallinnonalalta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

VUODEN 2020 LIIKUNTATOIMEN PERUSAVUSTUKSET URHEILUSEUROILLE

Sivistyslautakunta 26.10.2020 § 75

Vuodelle 2020 liikuntatoimen perusavustuksiin on varattu 9 000 euroa. Perusavustusta voidaan myöntää siikalatvalaisille rekisteröidyille urheiluseuroille, jotka harjoittavat liikuntatoimintaa. Urheiluseurojen perusavustuksen hakemista koskeva hakuilmoitus on ollut kunta-tiedotteessa. Perusavustusten jakamisessa kiinnitetään huomiota urheiluseuran toiminnan määrään, laatuun, laajuuteen ja monipuolisuuteen.

Määräaikaan 30.4.2020 mennessä avustusta hakivat:

| | |
|-----------------------|---------------|
| Kestilän Kisaveikot | 3 500 |
| Piippolan Terävä | 1 500 |
| Pulkkilan Ponsi | 5 000 |
| Pulkkilan Tennisseura | 600 |
| Rantsilan Raikas | 3 000 |
| Yhteensä | 13 600 |

Vapaa-aikasihteeri on tutustunut hakemuksiin ja ehdottaa seuraavaa:

| | |
|-----------------------|--------------|
| Kestilän Kisaveikot | 2 600 |
| Piippolan Terävä | 450 |
| Pulkkilan Ponsi | 2 800 |
| Pulkkilan Tennisseura | 350 |
| Rantsilan Raikas | 2 800 |
| Yhteensä: | 9 000 |

Päätösehdotus (vt. koulutoimenjohtaja):

Sivistyslautakunta jakaa vuoden 2020 avustusmäärärahat esitetyn mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi pyydetään vapaa-aikatoimintaa valmistelevaan päivitettyä avustussäännöt seuraavaan kokoukseen.

KOULUJEN TILARATKAISUT 2021

Sivistyslautakunta 26.10.2020 § 76

Siikalatvan kunnan talouden heikentymisen sekä koulujen muiden tilaongelmien vuoksi on päätetty tarkastella mahdollisuuksia tiivistää opetustiloja vuonna 2021. Osa koulurakennuksista on liian suuria oppilasmäärälle ja siksi hoitokuluiltaan arvokkaita. Tiivistämisellä tavoitellaan tilojen käytön tehokkuutta sekä henkilöstöressurssien yhteiskäyttöä. Tilojen osalta olennaisena tekijänä on myös turvata oppilaille ja henkilöstölle mahdollisimman terveelliset ja toimivat tilat. Muutokset ovat osin väliaikaisia, sillä kunnanvaltuusto on linjannut uusien koulujen rakentamisesta.

Kouluverkkotyöryhmän sekä viranhaltijoiden selvityksissä mahdollisiksi muutoksiksi kesästä 2021 ovat tulleet ainakin seuraavat siirtymät:

- Aleksanterin ja Hovin koulun siirtyminen Gananderin koulun tiloihin hyödyntäen myös Rantsilan kirjastoa
- Pulkkilan yläluokkien (7-9) oppilaiden siirtyminen Kestilän peruskoulun tiloihin.

Muutokset, jatkosuunnittelu ja toteutus tehdään yhdessä teknisen toimen ja koulun henkilöstön kanssa. Muutoksilla tavoitellaan noin 150.000€ säästöä. Muutoksien tarkoituksenmukaisuudessa huomioidaan kuljetuskustannuksien nousu.

Päätösehdotus (vt. koulutoimenjohtaja):

Sivistyslautakunta hyväksyy esitetyt muutokset kouluverkkoon koskien lukukautta 2021-2022 ja esittää niitä eteenpäin kunnanhallitukselle.

Päätös:

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle yksimielisesti Aleksanterin ja Hovin koulun siirtämistä Gananderin koulun tiloihin hyödyntäen myös Rantsilan kirjastoa.

Pulkkilan yläluokkien siirtämisestä muualle halutaan tarkempia laskelmia ja lisäselvityksiä, joissa huomioidaan mm. henkilöstövaikutukset ja kuljetuskustannukset.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Sivistyslautakunta 26.10.2020 § 77

Päätösehdotus (vt. koulutoimenjohtaja):

Sivistyslautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset ajalta 1.8.-15.10.2020 tietoonsa saatetuksi ja päättää, ettei se käytä niihin otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

ILMOITUSASIAT

Sivistyslautakunta 26.10.2020 § 78

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää merkitä tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

Opetus- ja kulttuuriministeriö

- 5.10.2020, Kirje VN/21770/2020, Kysely kunnille kaksivuotiseen esiopetuskokeiluun liittyen

Aluehallintovirasto:

- 12.10.2020, Viesti valtiovastukseen liittyen PSAVI/2038/2020, Henkilötietojen siirto ja käsittely, Aluehallintovirastojen ilmoitus valtiovastuksiin liittyvien henkilötietojen käsittelystä aluehallintovirastojen opetus- ja kulttuuritoimi -vastuualueella ja Opetus- ja kulttuuriministeriön tietosuojailmoitus rekisteröidylle "Liikunnallisen elämäntavan ja Liikkuva opiskelu -kehittämishankkeet"

Kansallinen koulutuksen arviointikeskus Karvi:

- 23.9.2020, Karvi tiedonkeruupyynnö (varhaiskasvatus), Selvitys viisivuotiaiden pedagogiikasta ja Taito- ja taideaineiden nykytilasta ja kehittämistarpeista varhaiskasvatuksessa

-14.10.2020, Karvi/NCU: Kansallinen kysely varhaiskasvatuksen henkilöstölle

Kuntaliitto:

- 9/2020, Kysely kunnille varhaiskasvatuksesta 2020

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

VN-21770-2020-OKM-1 Kysely kunnille kaksivuotiseen esiopetuskokeiluun liittyen 5.10.2020
12.10.2020, Viesti valtiovastukseen liittyen
21.9.2020, AVI Tietosuojailmoitus VaDi
5.10.2020, OKM Tietosuojailmoitus, liikunnallinen elämäntapa
henkilosto_saatekirje_FI_SV (2)
karvi tiedonkeruupyynnö
okm kysely kaksivuotiseen esiopetukseen liittyen
16.10.2020 Kysely kunnille varhaiskasvatuksesta 2020

Sivistyslautakunta

§ 79

26.10.2020

MUUT ASIAT

Sivistyslautakunta 26.10.2020 § 79

Muita asioita ei ollut.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet:

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika:

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

SIIKALATVAN KUNTA
Kunnanhallitus
Pulkkilantie 4
92600 PULKKILA
siikalatvan.kunta@siikalatva.fi
puh. 044-5118 411
virka-aika: ma - to 9.00 - 15.00, pe 9.00 - 14.00

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen, katso jäljempänä kohta Valitusasiakirja.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja -aika:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus:

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Hallintovalitus:

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusosoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
 PL 189 (Isokatu 4)
 90101 OULU
 pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
 puh. 029 56 42800
 fax. 029 56 42841
 virka-aika klo. 8.00-16.15

tai Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuintimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Muu muutoksenhakuviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedonsaantipäivää ei lasketa.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusosoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan